

Asociacija „Šnipiškių bendruomenės centras“

ĮSTATAI

1. Bendrosios nuostatos

1. Asociacija „Šnipiškių bendruomenės centras“ (toliau šiuose įstatuose vadinama – Asociacija arba Bendruomene) yra ribotos civilinės atsakomybės viešasis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi šiais įstatais, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos Asociacijų įstatymu, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.
2. Asociacijos teisinė forma – asociacija.
3. Asociacijos veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Asociacija turi paramos gavėjo statusą.
5. Asociacijos finansiniai metai sausio 1 d. – gruodžio 31 d.

2. Asociacijos veiklos tikslai ir sritys

6. Asociacijos tikslas – tenkinti viešuosius interesus vykdant šią veiklą:
 - 6.1. Burti pagal gyvenamąją vietą, darbą Asociacijos narius;
 - 6.2. Organizuoti įvairius renginius, diskusijas Asociacijos narius dominančiais klausimais;
 - 6.3. Kurti grupes projektų rengimui ir įgyvendinimui;
 - 6.4. Bendradarbiauti ir dalintis patirtimi su analogiškoms bendruomenėms Lietuvoje ir užsienyje, kitomis ne pelno siekiančiomis organizacijomis bei Lietuvos valstybinėmis institucijomis;
 - 6.5. Bendradarbiauti su mokymo, mokslo, kultūros įstaigomis bei specialistais rengiant ir įgyvendinant bendruomenei aktualius projektus, užtikrinančius gyventojų gerovę, gerinančius vietinį užimtumą, organizuoti mokslo populiarinimo dienas;
 - 6.6. Dalyvauti panašaus pobūdžio organizacijas jungiančiuose juridiniuose asmenyse;
 - 6.7. Teikti seminarų, konsultacijų ir mokymų paslaugas, rengiant intelektų konkursus, šventes, ugdyti Vilniaus miesto savivaldybės Šnipiškių seniūnijos (toliau – Šnipiškių seniūnija) gyventojų bendruomeniškumą, kultūringumą, sveiką ir harmoningą asmenybę, bendruomenės lyderius;
 - 6.8. Rūpintis Šnipiškių seniūnijos teritorijos ir jos apylinkių kultūrinio, gamtinio paveldo išsaugojimu ir jos gyventojų gerove;
 - 6.9. Ginti bendruomenės narių teises ir teisėtus interesus, teikti gyventojams konsultacijas;
 - 6.10. Tenkinti svarbiausius Asociacijos socialinius, kultūrinius, ūkinius poreikius;

- 6.11. Kurti Šnypiškių seniūnijos vystymosi 10-15 metų programą bei įvairiai veiklai palankią infrastruktūrą įsiliejančią į miesto plėtros planą – programą;
- 6.12. Teikti siūlymus ir reikalavimus Seniūnijai, Savivaldybei bei kitoms valstybinėms institucijoms;
- 6.13. Atstovauti Asociacijos narius Savivaldybėje ir kitose valstybės institucijose;
- 6.14. Vienyti Šnypiškių seniūnijos gyventojus, bendruomenės narius bendrai veiklai, padėti jiems keistis informacija, stiprinti tarpusavio bendradarbiavimą, skatinti bendrai veiklai, plėsti akiratį;
- 6.15. Organizuoti nariams įvairiapusę pagalbą, taip pat, teikti socialines paslaugas Šnypiškių gyventojams;
- 6.16. Formuoti sveiko gyvenimo aplinką, organizuoti švietėjišką veiklą pasitelkiant įvairių profesijų atstovus;
- 6.17. Puoselėti šeimos ir Bendruomenės dvasines vertybes;
- 6.18. Prisidėti prie Šnypiškių seniūnijos plėtros bei gyventojų viešosios aplinkos ir infrastruktūros gerinimo;
- 6.19. Siekiant šių tikslų įgyvendinimo, Asociacija gali vykdyti ūkinę – komercinę veiklą.

7. Asociacijos veiklos rūšys:

- 7.1. Mažmeninė prekyba, išskyrus variklinių transporto priemonių ir motociklų prekybą;
- 7.2. Kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinis sausumos transportas;
- 7.3. Leidybinė veikla;
- 7.4. Kita leidyba;
- 7.5. Kitas, niekur kitur nepriskirtas švietimas;
- 7.6. Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- 7.7. Kitų, niekur kitur nepriskirtų, narystės organizacijų veikla;
- 7.8. Ekskursijų organizatorių veikla;
- 7.9. Sveikatos priežiūros, švietimo, kultūros ir kitų socialinių paslaugų, išskyrus socialinį draudimą, veiklos reguliavimas;
- 7.10. Mokymas, daugiausia skirtas pomėgiams lavinti, pramoginiams ar tobulinimosi tikslams;
- 7.11. Kita, niekur kitur nepriskirta, nesusijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 7.12. Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;

- 7.13. Viduriniojo medicinos personalo paslaugų teikimas ligoniams ne ligoninėse;
- 7.14. Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;
- 7.15. Transportui būdingų paslaugų veikla;
- 7.16. Vaikų poilsio stovyklų veikla;
- 7.17. Kita apgyvendinimo veikla;
- 7.18. Kino filmų, vaizdo filmų ir televizijos programų rengėjų veikla;
- 7.19. Garso įrašymas ir muzikos įrašų leidyba;
- 7.20. Televizijos programų rengimas ir transliavimas;
- 7.21. Kitų ryšių paslaugų veikla;
- 7.22. Kita informacinių technologijų ir kompiuterių paslaugų veikla;
- 7.23. Duomenų apdorojimo, interneto serverių paslaugų (prieglobos) ir susijusi veikla;
- 7.24. Kita, niekur kitur nepriskirta, informacinių paslaugų veikla;
- 7.25. Bendrieji patarimai ir konsultacijos, teisinių dokumentų rengimas;
- 7.26. Viešųjų ryšių ir komunikacijos veikla;
- 7.27. Konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla;
- 7.28. Atstovavimas žiniasklaidai;
- 7.29. Fotografavimo veikla;
- 7.30. Asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 7.31. Sporto įrangos nuoma;
- 7.32. Automobilių ir lengvųjų variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 7.33. Sunkiasvorių variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 7.34. Poilsio ir sporto reikmenų nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 7.35. Kitų turizmo priemonių nuoma;
- 7.36. Žemės ūkio mašinų ir įrenginių nuoma ir išperkamoji nuoma;
- 7.37. Kitas darbo jėgos teikimas;
- 7.38. Ekskursijų organizatorių veikla;
- 7.39. Kitų išankstinio užsakymo ir susijusių paslaugų veikla;

- 7.40. Paprastas pastatų valymas;
- 7.41. Kraštovaizdžio tvarkymas;
- 7.42. Niekur kitur nepriskirta verslui būdingų paslaugų veikla;
- 7.43. Švietimui būdingų paslaugų veikla;
- 7.44. Sportinis ir rekreacinis švietimas;
- 7.45. Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla;
- 7.46. Kita žmonių sveikatos priežiūros veikla;
- 7.47. Nesusijusio su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliaisiais asmenimis veikla;
- 7.48. Vaikų dienos priežiūros veikla;
- 7.49. Kultūrinis švietimas;
- 7.50. Kitas, niekur kitur nepriskirtas, švietimas;
- 7.51. Kita, niekur nepriskirta, susijusi su apgyvendinimu socialinio darbo veikla;
- 7.52. Kūrybinė, meninė ir pramogų organizavimo veikla;
- 7.53. Scenos pastatymams būdingų paslaugų veikla;
- 7.54. Meninė kūryba;
- 7.55. Bibliotekų, archyvų, muziejų ir kita kultūrinė veikla;
- 7.56. Istorinių vietų ir pastatų bei panašių turistų lankomų vietų eksploatavimas;
- 7.57. Pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
- 7.58. Sporto įrenginių eksploatavimas;
- 7.59. Sporto klubų veikla;
- 7.60. Kūno rengybos centrų veikla;
- 7.61. Kita pramogų ir poilsio organizavimo veikla;
- 7.62. Kita sportinė veikla;
- 7.63. Parkų ir paplūdimių veikla;
- 7.64. Meninė kūryba;
- 7.65. Asmeninių ir namų ūkio reikmenų taisymas;
- 7.66. Vietos ir priemonių suteikimas trumpai apsistojantiems svečiams poilsio parkuose, miškuose ir stovyklavietėse;

- 7.67. Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla;
- 7.68. Kita, niekur kitur nepriskirta, asmenų aptarnavimo veikla;
- 7.69. Laidotuvių ir su jomis susijusi veikla;
- 7.70. Kirpyklų ir kitų grožio salonų veikla;
- 7.71. Namų ūkių, samdančių namų ūkio personalą, veikla;
- 7.72. Privačių namų ūkių veikla, susijusi su savoms reikmėms tenkinti skirtų nediferencijuojamų gaminių ar reikmenų gamyba;

3. Narystė Asociacijoje, narių teisės ir pareigos

8. Asociacijos nariais gali tapti besimokantys, dirbantys, gyvenantys ar deklaruojantys savo gyvenamą vietą Šnipiškių seniūnijos teritorijoje, fiziniai asmenys prisidedantys savanoriška veikla arba juridinis asmuo raštu pateikę prašymą tapti Asociacijos nariu, sumokėjęs stojamąjį mokestį ir priimtas į narius Asociacijos Valdybos sprendimu. Nario teisės ir pareigos įgyjamos kitą dieną po Valdybos sprendimo priėmimo dienos. Asociacijos nariais nuo jos įregistravimo dienos taip pat yra visi steigėjai, pasirašę steigimo sutartį.
9. Stojamųjų įnašų, nario mokesčio mokėjimo tvarka, tvirtinama visuotinio narių susirinkimo sprendimu.
10. Asociacijos narys gali bet kada išstoti iš Asociacijos, pateikęs prašymą Valdybai ir visiškai įvykdęs savo įsipareigojimus Asociacijai.
11. Asociacijos narys gali būti pašalintas iš bendruomenės motyvuotu valdybos sprendimu, jeigu pažeidė bendruomenės įstatus, bendruomenės vidaus tvarkos taisykles, be pateisinamos priežasties nesumokėjo nario mokesčio, 2/3 valdybos narių pareiškus nepasitikėjimą Asociacijos nariu, taip pat jeigu padaroma nusikalstama veika, numatyta Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse.
12. Asociacijos narių teisės nesiskiria nuo nurodytų Asociacijų įstatyme.
13. Asociacijos narių pareigos:
14. laikytis šių Įstatų;
 - 14.1. vykdyti visuotinio narių susirinkimo, valdymo organų sprendimus;
 - 14.2. nustatytais terminais mokėti nario mokestį;
 - 14.3. prisidėti prie Asociacijos tikslų įgyvendinimo.

4. Asociacijos valdymas

15. Aukščiausias Asociacijos organas yra Visuotinis bendruomenės narių susirinkimas (toliau – Susirinkimas).
 - 15.1. keičia asociacijos įstatus;
 - 15.2. renka ir atšaukia 3 valdybos narius, 6 metų kadencijai;

- 15.3. Tvirtina finansinę metinę atskaitomybę;
 - 15.4. nustato asociacijos narių stojamųjų įnašų dydį ir narių mokesčių dydį, jų mokėjimo tvarką;
 - 15.5. per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos tvirtina asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinį arba metinę ataskaitą;
 - 15.6. priima sprendimą dėl asociacijos pertvarkymo ar pabaigos (reorganizavimo ar likvidavimo);
 - 15.7. priima sprendimą dėl asociacijos metinių finansinių ataskaitų rinkinio audito ir renka auditorių ar audito įmonę;
 - 15.8. Renka revizorių 3 metams;
 - 15.9. Svarsto ir tvirtina valdybos bei Revizoriaus veiklos ataskaitą;
 - 15.10. Sprendžia kitus Asociacijai svarbius klausimus šių Įstatų ir Lietuvos respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
16. Visuotinis narių susirinkimas neturi teisės pavesti kitiems asociacijos organams spręsti visuotinio narių susirinkimo kompetencijai priklausančių klausimų.
17. Visuotiniame narių susirinkime sprendžiamojo balso teisę turi visi asociacijos nariai. Vienas narys visuotiniame narių susirinkime turi vieną balsą.
18. Asociacijos kolegialus valdymo organas – **Valdyba**:
- 18.1. priima Valdybos darbo reglamentą;
 - 18.2. 6 metų kadencijai, iš Valdybos narių išsirenka Valdybos pirmininką. Kadencijų skaičius neribojamas;
 - 18.3. Skiria ir atšaukia asociacijos vadovą 6 metams, valdybos įgaliotas valdybos narys pasirašo darbo sutartį; Valdybos pirmininkas kartu gali būti ir Asociacijos vadovu.
 - 18.4. tvirtina Darbo grupių vadovus, koordinuojančius atskiras Asociacijos veiklos sritis;
 - 18.5. šaukia visuotinį Susirinkimą, teikia susirinkimo darbotvarkę;
 - 18.6. priima sprendimus, kai jo posėdyje dalyvauja daugiau kaip 1/2 narių.
 - 18.7. Priima sprendimus dėl Asociacijos buveinės pakeitimo;
 - 18.8. Priima sprendimus dėl filialų ir atstovybių steigimo, tvirtina filialų ir atstovybių nuostatus, renka bei atleidžia iš pareigų filialų ir asociacijų valdymo organus;
 - 18.9. Priima sprendimą dėl kitų juridinių asmenų steigimo ar dėl tapimo kitų juridinių asmenų dalyviu.
 - 18.10. Už darbą valdyboje gali būti apmokama.

19. Asociacijos vienasmenis valdymo organas - **Asociacijos vadovas:**

- 19.2. vykdo Susirinkimo patvirtintą veiklos programą, organizuoja joje numatytus renginius, tvarko lėšas, skirtas veiklos programai įgyvendinti;
 - 19.3. palaiko ryšius su kitomis Lietuvos ir užsienio organizacijomis, Asociacijos vardu dalyvauja civiliniuose teisiniuose santykiuose;
 - 19.4. ieško lėšų Asociacijos veiklai finansuoti;
 - 19.5. vykdo kitą Asociacijos veiklą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos teisės aktams;
 - 19.6. tvarko buhalterinės apskaitos organizavimą pagal Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymą;
 - 19.7. pateikia metinių finansinių ataskaitų rinkinį ir veiklos ataskaitą bei auditoriaus išvadą (tais atvejais, kai finansinių ataskaitų auditas atliktas) Juridinių asmenų registro tvarkytojui ir visuotiniam narių susirinkimui.;
 - 19.8. skelbia viešą informaciją;
 - 19.9. organizuoja savanorišką veiklą Lietuvos Respublikos savanoriškos veiklos įstatymo nustatyta tvarka;
 - 19.10. priima į darbą ir atleidžia darbuotojus, sudaro ir nutraukia su jais darbo sutartis, skiria jiems paskatinimus ir nuobaudas;
 - 19.11. atidaro ir uždaro Asociacijos sąskaitas banke;
 - 19.12. išduoda įgaliojimus savo kompetencijos ribose;
 - 19.13. sudaro ir pasirašo sandorius;
 - 19.14. Veikia Asociacijos vardu santykiuose su fiziniais ir juridiniais asmenimis nepriklausomai nuo jų teisinės formos.
20. Visuotinis Susirinkimas šaukiamas ne rečiau, kaip kartą per metus, ne vėliau, kaip per 4 mėnesius nuo finansinių metų pabaigos. Susirinkimas šaukiamas Valdybos arba 1/2 Bendruomenės narių iniciatyva. Susirinkimo vietą ir laiką nustato Valdyba. Apie šaukiamą Susirinkimą ne vėliau kaip 12 kalendorinių dienų dienų iki Susirinkimo dienos praneša kiekvienam nariui įstatų 30 punkte nurodyta tvarka.
21. Visuotinio Susirinkimo sprendimai teisėti, jeigu jame dalyvauja ne mažiau, kaip 1/2 Asociacijos narių. Sprendimai priimami dalyvaujančių Susirinkime narių paprasta balsų dauguma;
22. Kai priimamas sprendimas keisti Asociacijos įstatus, pertvarkyti, reorganizuoti ar likviduoti Asociaciją, Susirinkimo sprendimai, gali būti priimami jeigu dalyvauja 1/2 Asociacijos narių. Sprendimams priimti reikia ne mažiau, kaip 2/3 Susirinkime dalyvaujančių Asociacijos narių balsų.

23. Jeigu visuotiniame susirinkime nėra kvorumo, ne anksčiau kaip po 12 kalendorinių dienų šaukiamas pakartotinis visuotinis narių susirinkimas, kuris turi teisę priimti sprendimus neįvykusio susirinkimo klausimais nesant kvorumo.
24. 1/2 Bendruomenės narių pareiškus nepasitikėjimą Valdyba ar jos nariu, Valdyba ar jos narys privalo sustabdyti įgaliojimus iki visuotinio Susirinkimo.
25. Valdybai arba daugiau nei 1/2 jos narių sustabdžius įgaliojimus, per 1 mėnesį iniciatyvinė grupė, sudaryta iš ne mažiau kaip 1/5 Asociacijos narių, šaukia Neeilinį visuotinį Susirinkimą.
26. Valdybos posėdžiai šaukiami pagal poreikį, tačiau ne rečiau, kaip vieną kartą per du mėnesius, valdybos posėdžių šaukimo iniciatyvos teisę turi Valdybos pirmininkas arba 1/3 valdybos narių.

V. Asociacijos lėšų ir pajamų naudojimo bei asociacijos veiklos kontrolės tvarka

27. Asociacijos lėšas sudaro:
 - 27.2. Pagal Lietuvos Respublikos labdaros ir paramos įstatymą gautos lėšos;
 - 27.3. Pajamos gaunamos iš ūkinės – komercinės veiklos;
 - 27.4. Nario mokestis;
 - 27.5. Valstybės skiriamos lėšos;
 - 27.6. Fizinė ir juridinių asmenų, labdaros organizacijų ir labdaros fondų dovanotos lėšos;
 - 27.7. Kredito įstaigų palūkanos už saugomas Asociacijos lėšas;
 - 27.8. Skolinto kapitalo lėšos;
 - 27.9. Kitos teisėtai gautos lėšos
28. Asociacijos lėšos yra skiriamos:
 - 28.2. Asociacijos projektams ir programoms finansuoti;
 - 28.3. Įsipareigojimų vykdymui;
 - 28.4. Patalpų nuomos, inventoriaus įsigijimo, išlaikymo ir kitoms administracinėms išlaidoms;
 - 28.5. Kitai Įstatuose numatytai veiklai įgyvendinti.
29. Asociacijos veiklos kontrolę vykdo Revizorius.

VI. Asociacijos pranešimai ir skelbimai

30. Kai Asociacijos pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VĮ Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“ ir/ arba asociacijos internetinėje svetainėje.
31. Asociacijos organų sprendimai ir pranešimai nariams, kita reikalinga informacija išsiunčiama nariams elektroniniu paštu (kurį narys nurodė stodamas į Asociaciją), paštu arba

skelbiama Šnipiškių seniūnijos lentoje. Su visa informacija nariai turi galimybę susipažinti Asociacijos buveinėje.

32. Dokumentų ir kitos informacijos apie Asociacijos veiklą pateikimo nariams tvarką tvirtina Valdyba.
33. Bendruomenės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija nariams pateikiama neatlygintinai.

VII. Asociacijos filialų ir atstovybių steigimo bei jų veiklos nutraukimo tvarka

34. Sprendimą steigti Asociacijos filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat, atstovybių nuostatus tvirtina Valdyba, vadovaudamasi teisės aktais.

VIII. Asociacijos įstatų keitimo tvarka

35. Asociacijos įstatai keičiami Susirinkimo sprendimu įstatymų ir šių įstatų nustatyta tvarka.

IX. Asociacijos buveinės keitimo tvarka

36. Asociacijos buveinė keičiama Valdybos sprendimu.

X. Asociacijos pertvarkymas ir pabaiga

37. Asociacijoje likus mažiau nei 3 nariams, per 30 dienų apie tokį narių sumažėjimą Asociacija turi pranešti Juridinių asmenų registrui.
38. Asociacija pertvarkoma, pasibaigia (reorganizuojama ar likviduojama) Civilinio kodekso nustatyta tvarka.

Įstatai patvirtinti ir pasirašyti 2020 m. birželio 22 d., Vilniuje.

Susirinkimo įgaliotas asmuo

Zita Juškienė

